# 1+X证书课程免试申请操作指南

自学考试1+X专业学生证书课程免试申请流程



• 手机号码:填写本人手机号,方便驳回修改时短信通知

• 备注信息:可选填写其他说明信息

## 拍摄证件照片

- 身份证正面:将身份证正面完全放入拍摄框内,确保信息清晰可见
- 身份证反面:将身份证反面完全放入拍摄框内,确保信息清晰可见
- 1+X证书:将证书完全放入拍摄框内,确保证书信息清晰可见

### 提交申请

- 仔细核对所有填写的信息
- 确认照片清晰度符合要求
- 点击"确认提交"按钮完成申请
- 提交成功后可在列表中查看申请状态

### 🖸 拍摄要求

- 请使用套框拍摄功能,确保证件完全在框内
- 拍摄环境光线充足,避免反光和阴影
- 保持手机稳定,避免模糊
- 如果从相册选择照片,必须先用WPS扫描王等小程序对证件正反面和证书照片进行处理,确保仅 保留有效内容,然后上传
- 系统会自动裁剪和优化图片质量

## ▲ 注意事项

- 所有信息必须真实准确,与证件信息完全一致
- 照片不清晰或信息填写错误将被驳回
- 请在规定时间内完成申请,逾期不予受理
- 申请提交后无法修改,请仔细核对
- 手机号码必须填写本人号码,用于接收驳回通知

## 📄 第二步:申请状态查看

#### 查看申请列表

- 在小程序首页查看"我的1+X证书课程申免记录"
- 系统显示申请状态:待提交、已提交、已驳回、已初审、已复核

• 点击"查看详情"可查看申请详细信息

### 申请被驳回处理

- 如申请被驳回,系统会显示驳回原因
- 点击"查看详情"进入详情页面
- 点击"提交申请"按钮重新提交
- 根据驳回原因修改相应信息或重新拍摄照片
- 点击"确认提交"完成重新申请

### 查看申请详情

- **申免详情**: 查看申请的基本信息和上传的证件照片
- 经办记录: 查看申请的审核流程和操作记录
- 可查看身份证正面、反面和1+X证书的清晰照片

## 🗐 第三步: 助学点初审阶段

## 接收申请

助学点管理员登录系统,查看学生提交的免试申请记录。登录网址: https://zhpt.swust.net.cn/adminer/,使用上传实践成绩、论文成绩的账号及密码登录。

### 审核材料

- 登录系统后,点击"自考教务"-->"1+X管理"-->"1+X证书课程转换"菜单,查看 学生提交的免试申请记录
- 右键单击申请记录,点击"执行1+X证书课程申免流程操作"按钮,核对学生填写的基本 信息是否准确
- 检查身份证照片是否清晰,信息是否完整
- 验证1+X证书照片是否清晰,证书是否有效
- 确认证书名称和编号是否匹配
- 确认无误后,点击"通过初审"按钮,如果有误则点击"驳回申请"按钮,并填写驳回原因,系统会自动发送短信通知学生。

#### 审核结果

• 通过初审: 材料完整且信息准确, 点击"通过初审"

• 驳回申请: 材料不清晰或信息有误, 填写驳回原因并驳回

## 🔍 审核要点

- 身份证号码是否与填写信息一致
- 照片清晰度是否满足审核要求
- 证书是否在有效期内
- 证书名称是否与系统选项匹配
- 手机号码是否为本人号码

## 🖹 第四步: 高校复核阶段

## 接收初审结果

高校管理员登录系统,查看通过助学点初审的申请记录

### 复核材料

- 再次核对所有申请材料的完整性
- 确认1+X证书的真实性和有效性
- 验证学生身份信息的准确性
- 检查是否符合免试条件
- 查看上传的证件照片质量

### 最终审核

- 通过终审:确认材料真实有效,点击"通过终审"
- 驳回申请:发现问题,填写驳回原因并驳回

## 打印申请记录

- 对于通过终审的申请,点击"打印申请记录"
- 系统生成包含所有信息的申请记录表
- 打印纸质版用于存档和后续处理

### ✓ 终审通过标准

• 学生身份信息真实准确

- 1+X证书真实有效且在有效期内
- 证书等级符合免试要求
- 所有材料清晰完整
- 照片质量满足审核要求

## 🖹 申请状态说明

### 待提交

申请信息已填写但尚未提交,可继续编辑

### 已提交

学生成功提交申请,等待助学点审核

## 已驳回

申请被驳回,学生可查看驳回原因并重新提交

## 已初审

助学点审核通过,等待高校复核

### 已复核

高校复核通过,申请成功,由高校向考试院提交申请记录

## 📞 联系方式

如在申请过程中遇到问题,请联系

- 助学点:请联系您所在助学点(报名)的管理员
- 高校:请联系高校自学考试办公室: 0816-6089268
- 技术支持:如系统使用问题,请联系技术支持:0816-6089256

© 2025 自学考试1+X证书课程免试申请系统 本指南最终解释权归西南科技大学继续教育学院所有